

SCHOOL TRANSPORT REGULATIONS

1. School transportation is provided with 24 seats bus, equipped with safety belts and air conditioning.
2. The driver of the bus is Mr. Sławomir Rokicki who posses qualifications to carry passengers.
3. Bus does not run on the last day of the school year.

During weeks when school does not conduct additional activities the bus leaves school **at 3.30**

During weeks when school conducts additional activities the bus leaves school at:

3.30p.m to Józefosław

4.20p.m to Puławska St. and its vicinity

Parents are informed directly by the driver about any unexpected changes.

The sequence of applications is into account during the registration.

4. Prices for group transportation from home to school and back are the following:

- Józefosław/Julianów/Mysiadło located on the same side as the school **PLN 330 per month** (regardless the place of residence of the child and the distance from the school) and any location within 3 kilometers from school.

- any location in the distance to 4.5 km from the school located directly on the bus route **PLN 330 per month.**

- Nowa Iwiczna, Mysiadło, Dąbrówka, Pyry from Jagielska street to Kajakowa St. and street located on the other side of Puławska St. as school is **PLN 380 per month.**

- Kierszek (bus route locations only) **PLN 330 per month.**

5. Bus does not operate Piaseczno and Zalesie due to traffic jams.

6. Occasional transportation on demand (service provided only based on bus availability) PLN 25 gross fixed fee for providing the service + PLN 4 per 1

REGULAMIN TRANSPORTU SZKOLNEGO

1. Transport szkolny odbywa się 24 osobowym busem, wyposażonym w pasy bezpieczeństwa i klimatyzację.
2. Kierowcą busa jest Pan Sławomir Rokicki posiadający kwalifikacje do przewozu osób.
3. Bus nie kursuje ostatniego dnia szkoły.

W tygodniach, w których nie ma zajęć dodatkowych bus wyjeżdża ze szkoły **o godz. 15.30.**

W tygodniach, w których są prowadzone zajęcia dodatkowe bus wyjeżdża ze szkoły o godzinie:

15.30 w kierunku Józefosław

16.20 w kierunku Puławska i okolice.

Kierowca informuje rodziców bezpośrednio o odstępstwach od wyznaczonej godziny.

Przy zapisie obowiązuje kolejność spływania zgłoszeń.

4. Cena brutto korzystania z przejazdu grupowego na trasie z domu do szkoły i trasy powrotnej wynosi :

- Józefosław/Julianów/Mysiadło leżące po tej samej stronie co Szkoła w stosunku do ulicy Puławskiej **330 zł miesięcznie** (niezależnie od miejsca zamieszkania dziecka i odległości od szkoły) oraz każda lokalizacja w odległości do 3 km od szkoły)

- każda lokalizacja w odległości do 4,5 km od szkoły położona bezpośrednio na trasie busa **330 zł miesięcznie**

- Nowa Iwiczna, Mysiadło, Dąbrówka, Pyry od ulicy Jagielskiej do ul. Kajakowej oraz okolice położone po drugiej stronie ulicy Puławskiej w stosunku do szkoły **380 zł miesięcznie**

- Kierszek (tylko na trasie busa) **330 zł miesięcznie**

5. Bus nie kursuje do Piaseczna i Zalesia ze względu na duże korki.

6. Transport na zamówienie tzw. okazjonalny (tylko w ramach dostępności) 25 zł brutto podstawienie busa + 4 zł dopłaty za 1 km.

<p>kilometer.</p> <p>In the area of Józefosław and Julianów only fee for providing the service shall apply.</p> <p>7. All prices are paid at a flat rate for 10 months by the 5th day of each month. The price is fixed regardless of number of days off and student's absence caused by any other reasons.</p> <p>8. If a student uses the transport only in the morning or only in the afternoon 20% discount from the basic price applies.</p> <p>9. Each child from the same family pays 50% of the basic price of the first child. The discount does not combine with the discount specified in point 8 herein. Only one selected discount applies to each child from the family.</p> <p>10. After prior notification, it is possible to request a pick up point for students and parents from the same area. The price for the service will be weighed for a given location.</p> <p>11. School offers group transportation service, not an individual service, which means that the time of arrival to school and return home depends on the transportation schedule set up of the entire group and might not match all individual needs.</p> <p>* Detailed transportation schedule (time and place of departure and arrival) is set at the beginning of the semester. Any change of the bus route must be consulted with bus driver at least one week in advance. Each change would be possible only if it will not interfere with the timely pick up and transport of other participants of the service. The cost for each change of the bus route depends on the driver's travel time and distance.</p> <p>12. In the morning after arrival the driver waits up to two minutes, then departs to ensure timely pick up of other participants. If for any unexpected reason an authorized guardian is not present at home on time, the driver should be informed about that fact in advance to avoid the situation of leaving the child at the delivery address unattended without the possibility to enter the house, which applies especially to apartment buildings or gated communities where the guardian does not usually come outdoor to pick up the child not. If the above described or similar situation applies Parents are obliged to determine</p>	<p>W obrębie Józefosławia i Julianowa obowiązuje tylko opłata za podstawienie busa.</p> <p>7. Wszystkie ceny płatne ryczałtem przez 10 miesięcy do dnia 5-go każdego miesiąca. Cena jest niezmienna niezależnie od ilości dni wolnych i nieobecności dziecka z innych przyczyn.</p> <p>8. Jeśli dziecko korzysta w transporcie tylko rano lub tylko po południu udzielamy 20% zniżki od ceny podstawowej.</p> <p>9. Każde kolejne dziecko z tej samej rodziny płaci 50% ceny podstawowej pierwszego dziecka. Zniżka ta nie łączy się ze zniżką określoną w pkt. 8 niniejszego regulaminu. Kolejne dziecko z rodzeństwa korzysta tylko z jednej wybranej zniżki.</p> <p>10. Po uprzednim zgłoszeniu istnieje możliwość utworzenia jednego punktu odbioru i dowozu dzieci pod wskazany adres dla grupy rodziców z danego osiedla. Wówczas każde dziecko z danej grupy będzie obowiązywała cena uśredniona uzgodniona dla danej lokalizacji.</p> <p>11. Szkoła oferuje transport grupowy, nie indywidualny, co oznacza, że godzina przyjazdu do szkoły i powrotu do domu jest uzależniona od grafiku transportu ustalonego dla całej grupy i nie może być dostosowana do indywidualnych potrzeb.</p> <p>* Szczegółowy grafik transportu (godziny i miejsce odbioru/dowozu dzieci) ustalany jest na początku każdego semestru. Każdorazowa zmiana trasy musi być skonsultowana z kierowcą, co najmniej tydzień wcześniej. Zmiana możliwa będzie tylko w przypadku, gdy nie koliduje z terminowym dowozem/odborem innych uczestników przejazdu. Za każdorazową zmianę trasy obowiązuje dopłata zależna od czasu dojazdu kierowcy i odległości.</p> <p>12. Rano po dotarciu pod dom dziecka kierowca czeka maksymalnie 2 minuty, następnie odjeżdża w celu zapewnienia terminowego odbioru innym uczestnikom transportu. W przypadku nieoczekiwanej nieobecności w domu osoby uprawnionej odbioru dzieckiem należy powiadomić kierowcę z wyprzedzeniem aby uniknąć sytuacji pozostawienia dziecka pod wskazanym adresem przed zamkniętym budynkiem, dotyczy to w szczególności uczestników transportu, którzy wysiadają przed budynkiem wielorodzinnym lub na strzeżonym terenie i zwyczajowo opiekun prawny nie wychodzi na zewnątrz po odbiór dziecka. W takiej lub podobnej</p>
---	---

<p>other place and time of the child safe pick up.</p> <p>The above request does not apply for Parents who planned in advance that their children stay at home after school without any guardian.</p> <p>Family and Guardianship Law regulates the minimum age as being 7 for children allowed to stay home without adult's supervision.</p> <p>13. Bus driver should be informed about each absence. We kindly ask that a Parent entitled to driver's contact turns the mobile phone on prior 30 minutes to expected delivery/pick-up time.</p> <p>14. In case of absence caused by temporary travel arrangements, Parents are obliged to provide the driver / school office an authorization for the temporary child's guardian.</p> <p>15. Each parent who would like to pass to the school bus driver any important information is asked to create a correspondence notebook for written messages or s welcome to use the form of text messages. This is to minimize downtime and to avoid any misunderstanding of the information, in example: the date of planned absence, return from school using transportation organized by third parties or any other similar or different situations not described above.</p> <p>16. Parents are kindly asked to allow the driver smooth and timely departure after the child is collected. The driver is happy to talk with you at the time which does not interfere with the timely pick up of other participants of the service.</p> <p>17. The departure and arrival times may vary significantly due to weather or road events, detours, traffic jams, as well as force majeure (flooding roads, power failure, unexpected obstacles, blocking or closing roads and all related).</p> <p>18. The driver is happy to remind your child to bring school items BUT IS NOT RESPONSIBLE for any left school homework, clothing, or other valuable things.</p> <p>19. The school reserves the right to terminate services with immediate effect for parents who do not respect the rules of transportation, especially in terms of punctuality and timeliness of payments. Termination may also occur in the case of student misconduct on the bus that affects driving safety.</p> <p>20. In unexpected situation of the bus breakdown, our school organizes an alternative transport. The</p>	<p>sytuacji należy z wyprzedzeniem ustalić z kierowcą inne miejsce i czas odbioru dziecka.</p> <p>Sytuacja nie dotyczy planowanych nieobecności opiekuna w domu – Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy dopuszcza przebywanie bez opieki dziecka, które ukończyło 7 lat.</p> <p>13. O każdej nieobecności dziecka w danym dniu należy powiadomić kierowcę. Uprzejmie prosimy aby rodzic upoważniony do kontaktu z kierowcą miał włączony telefon komórkowy min. 30 minut przed planowanym odbiorem lub przyjazdem dziecka.</p> <p>14. W przypadku czasowego wyjazdu poza teren zamieszkania rodzic jest zobowiązany przekazać kierowcy/Szkole imienne upoważnienie do odbioru dziecka dla osoby wskazanej do pełnienia w tym okresie opieki nad dzieckiem.</p> <p>15. Rodzic, który pragnie przekazać kierowcy ważne informacje proszony jest o założenie zeszytu korespondencji i wpisywanie ich do zeszytu lub przekazywanie treści sms. Ma to na celu zminimalizowanie czasu postoju busa oraz uniknięcie wszelkich nieporozumień odnośnie przekazywanych informacji np. o terminie planowanej nieobecności, powrotu ze szkoły innym środkiem transportu i wszelkich innych okoliczności tutaj nie uwzględnionych.</p> <p>16. Rodzice są proszeni o sprawne umożliwienie kierowcy punktualnego opuszczenia miejsca odbioru dziecka. Kierowca chętnie porozmawia z Państwem w terminie i czasie, który nie koliduje z terminowym odbiorem innych uczestników przejazdu.</p> <p>17. Godziny odbioru i przyjazdu mogą znacząco ulec zmianie w sytuacji nieprzewidzianych zdarzeń pogodowych lub drogowych, objazdów, korków, a także działania siły wyższej (zalania drogi, awarii sieci, nieprzewidzianej przeszkody na drodze, blokady lub zamknięcia drogi i wszelkich okoliczności pokrewnych).</p> <p>18. DO ZADAŃ KIEROWCY SZKOLNEGO NIE NALEŻY DBANIE O PRAWIDŁOWE WYPEŁNIANIE OBOWIĄZKÓW SZKOLNYCH PRZEZ DZIECKO. Kierowca chętnie przypomni dziecku o zabranii rzeczy, ale nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie przez dziecko w szkole zadań domowych lub niezbędnych do pracy w domu podręczników, części garderoby lub innych cennych rzeczy.</p>
--	--

school reserves the right to change the times of student's delivery and pick-up in this particular case.

21. All above stated regulations shall enter into force on September 1, 2020.

22. Parents who would like to use school transport services under the terms of these Regulations are obliged to:

- contact driver in order to check the availability of seats (Mr. Rokicki 664 998 598)
- send the information about the registration to the address:

- School at 34 Działkowa St.

sekretariat.dzialkowa@internationalschool.pl

- School at 2 Jagielska St.

sekretariat@internationalschool.pl

- sign the Regulations herein
- sign personal authorization for a driver to pick up a child
- provide the school Office with signed Regulations and authorization not later than on the 1st of September of the current school year or by the day that precedes the day of using the bus service.

.....
date and parent's signature

19. Szkoła zastrzega możliwość wypowiedzenia usługi w trybie natychmiastowym rodzicom, którzy nie przestrzegają regulaminu transportu, szczególnie w kwestii punktualności i terminowości wpłat. Wypowiedzenie umowy może nastąpić również w przypadku nieodpowiedniego zachowania ucznia w busie, które wpływa na bezpieczeństwo podczas jazdy.

20. W sytuacji awarii busa szkoła organizuje transport zastępczy, wówczas godziny odbioru lub przywozu dziecka mogą ulec zmianie.

21. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2020.

22. Rodzice, którzy pragną korzystać z transportu szkolnego na zasadach określonych w niniejszym regulaminie są zobowiązani do:

- sprawdzenia dostępności miejsc bezpośrednio u kierowcy (Pan Rokicki 664 998 598)
- przesłania informacji o zgłoszeniu dziecka na adres:

- Szkoła przy ul. Działkowej 34

sekretariat.dzialkowa@internationalschool.pl

- Szkoła przy ul. Jagielskiej 2

sekretariat@internationalschool.pl

- podpisania regulaminu
- podpisania imiennego upoważnienia do wydawania dziecka kierowcy
- dostarczenia do sekretariatu szkoły podpisanego regulaminu i upoważnienia najpóźniej do dnia 1 września br. szkolnego lub do dnia poprzedzającego korzystanie z usługi.

.....
data i podpis rodzica