

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO

PODSTAWOWEJ SZKOŁY MIĘDZYNARODOWEJ THE INTERNATIONAL SCHOOL

Proszę o przyjęcie mojej córki / syna do Podstawowej Szkoły Międzynarodowej The International School w roku szkolnym _____ do klasy _____

DANE KANDYDATA:

/imię i nazwisko/

/data urodzenia/

/miejsce urodzenia/

/województwo/

/narodowość/

/adres zameldowania/

/adres zamieszkania/

/adres do korespondencji/

/PESEL/

/nazwa i adres szkoły, do której dziecko obecnie uczęszcza, obwód szkolny/

1. W jakich językach dziecko się komunikuje?
2. Język ojczysty dziecka to język
3. Czy dziecko ma specyficzne trudności w uczeniu się (np.: dysleksję, dysgrafię, orzeczenia lub opinie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, itp.) ?

Prosimy o dostarczenie kserokopii dokumentów oraz krótkie wyjaśnienie:

.....
.....

4. Czy dziecko ma szczególne osiągnięcia w konkursach przedmiotowych lub olimpiadach, osiągnięcia sportowe ? Jakie ?

.....

5. Czy wiedza dziecka w pewnych obszarach wykracza poza materiał szkolny i z czego to wynika ?

.....
.....
.....

6. Czy dziecko ma specyficzne zainteresowania, pasje lub uzdolnienia, które mogą mieć szczególny wpływ na przebieg jego procesu edukacji w szkole ?

.....
.....
.....

DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

	Matka	Ojciec
imię i nazwisko		
adres do korespondencji		
adresy e-mail		
miejsce pracy		
telefony kontaktowe		

Niniejszym oświadczam, że:

1. Zapoznałem/-am się ze Statutem Podstawowej Szkoły Międzynarodowej The International School, uregulowaniami wewnętrznymi szkoły oraz Regulaminem Rekrutacji.
2. Zostałem poinformowany/poinformowana, iż dzień próbny jest bezpłatny.
3. Rozumiem, że niniejszy wniosek nie stanowi podstawy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń o przyjęcie mojego dziecka do szkoły.

.....
Data

.....
Czytelny podpis rodziców / opiekunów prawnych

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Podstawowa Szkoła Międzynarodowa The International School, ul. Jagielska 2, 02-886 Warszawa, dla której organ prowadzącym jest Szkoła Międzynarodowa S.A., w imieniu której obowiązki administratora danych osobowych wykonuje dyrektor.

II. Inspektor Ochrony Danych

Aneta Józwiaczuk

III. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane:

1. w celu realizacji „**Umowy o kształcenie**” - podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której Państwo są stroną ;
2. w celu realizacji ciążącego na administratorze obowiązku ustawowego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – art. 33 w zw. z art. 11 ustawy o systemie informacji oświatowej z dnia 15 kwietnia 2011r.;
3. w celach archiwalnych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu administratora poprzez zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
4. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

IV. Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas zgodny z realizacją obowiązku archiwizacji dokumentów.

V. Odbiorcy danych

1. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą te podmioty, którym administrator ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa w związku z prowadzoną działalnością oświatową, m.in. Ministerstwo Edukacji Narodowej oraz inne instytucje państwowe.
2. Do państwa danych będą mieć dostęp upoważnieni pracownicy administratora.
3. Do Państwa danych mogą mieć dostęp podmioty (podmioty przetwarzające) świadczące na rzecz administratora usługi księgowe, podmioty dostarczające przesyłki kurierskie i pocztę, nauczyciele, logopedzi, pedagodzy i inne osoby prowadzące zajęcia dodatkowe a współpracujące z administratorem na podstawie samozatrudnienia.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- e) prawo do przenoszenia danych;
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

VII. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych opisanych powyżej. Administrator przestanie przetwarzać Państwa dane w tych celach, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Państwa danych istnieją dla niego ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub Państwa dane będą mu niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji umowy, której są Państwa stroną.

.....
Podpis rodziców / opiekunów prawnych